

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа имени В.И.Ерменеева с.Сабакаево муниципального образования
«Мелекесский район» Ульяновской области»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета школы
Протокол № 3
от «11» января 2021 г.

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета
Протокол № 6
от «11» января 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
_____ Л.В.Набойщикова
Приказ №1-од
от «11» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике правонарушений в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
"Средняя школа имени Героя Советского Союза В.И.Ерменеева с.Сабакаево
муниципального образования «Мелекесский район»
Ульяновской области"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", приказа Министерства образования и науки РФ от 15.05. 2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, региональными нормативными правовыми актами, Уставом МБОУ «Средняя школа имени В.И.Ерменеева с.Сабакаево» (далее –школа) и локальными нормативными актами школы.

1.2 С Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 N 124-ФЗ (последняя редакция) Федерации" от 24.07.1998 N 124-ФЗ (последняя редакция)

1.3. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и формированию законопослушного поведения несовершеннолетних учащихся в ОУ.

1.4 Совет профилактики правонарушений (далее — Совет) действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2. Цели и задачи деятельности Совета по профилактике правонарушений

2.1 Совет по профилактике правонарушений -это коллегиальный орган, **целью** которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) либо оказанию психолого-педагогической, социальной помощи и (или) реабилитации обучающихся.

2.2. Основными задачами деятельности Совета по профилактике правонарушений являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ среди обучающихся ;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- разработка и реализация программы формирования законопослушного поведения у обучающихся ;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности обучающихся и совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся, защита от жестокого, нетактичного отношения со стороны родителей и подростков;
- социально-педагогическая реабилитация обучающихся находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность.

3. Порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений

3.1 Состав Совета формируется руководителем образовательного учреждения, и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета.

Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители Попечительского совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (инспектор ОПДН).

3.3 Заседания Совета проводятся один раз в триместр, а также по мере необходимости.

3.4. Председатель Совета осуществляет общее руководство работой Совета, формирует повестку дня и ведёт заседание, осуществляет иные функции руководства Советом.

3.2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём. Секретарь организует подготовку материалов к заседаниям; информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, о ходе выполнения принимаемых решений; оформляет протоколы заседаний.

3.3. Совет профилактики подотчетен директору школы.

3.4. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в триместр (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

3.5. При разборе персональных дел, утверждении программ индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, завершением данной работы, или ее продлением приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители).

3.6. Деятельность Совета по профилактике правонарушений планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором ОУ. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

3.7. Деятельность Совета по профилактике правонарушений строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с педагогом-психологом, социальным педагогом школы.

3.8. Перед заседанием Совета классный руководитель предоставляет характеристику на обучающегося, характеристику семьи, а также перечень проводимых профилактических мероприятий.

3.9. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее половины его членов. Решение Совета принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Протокол заседаний Совета ведётся на каждом заседании секретарём.

3.10. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета /либо у секретаря Совета/ и социального педагога.

3.9. При рассмотрении вопроса о постановке на внутришкольный учет несовершеннолетнего, на заседание Совета обязательно приглашать его родителей (опекунов).

3.10. Деятельность Совета по профилактике правонарушений оформляется в следующих документах.

- Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений
- Положение о Совете по профилактике правонарушений
- План работы Совета по профилактике правонарушений
- Протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.

3.11 Деятельность Совета по профилактике правонарушений контролируется Педагогическим советом школы. Совет по профилактике исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

4. Содержание деятельности Совета по профилактике правонарушений

4.1. Совет по профилактике правонарушений осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает вопрос об успеваемости и посещаемости, обучающихся за триместр;
- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения несовершеннолетних учащихся;

4.2. Совет по профилактике правонарушений осуществляет непосредственную деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет ее(его) на утверждение директору школы;
- ставит и снимает с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетних учащихся и семьи, находящиеся в социально опасном положении в соответствии с Положением о постановке на внутришкольный профилактический учет несовершеннолетних учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении и проведении индивидуальной профилактической работы;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- проводит коррекцию программ индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей (законные представители) на консультации к специалистам (социальному педагогу, педагогу-психологу, медицинскому работнику, и т.п.);

- вовлекает /рекомендует/ обучающихся, состоящих на внутришкольном профилактическом учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, детские объединения, трудовые объединения, действующие в школе.

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями и семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;

4.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе ходатайствуют перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 ФЗ№ 120 Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- ходатайствуют перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о снятии с внешнего учета обучающихся и/или/ семьи;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета ОУ и принятие решения;

- оказывает психолого-педагогическую, социальную помощь и (или) реабилитацию родителям (законным представителям) и обучающимся.

5. Права и обязанности Совета по профилактике правонарушений

5.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику безнадзорности, правонарушений и употребления психоактивных веществ, а также по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних учащихся;

- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике безнадзорности, правонарушений и употребления психоактивных веществ, а также по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних учащихся;

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на заседаниях педагогического совета не реже 1-го раза в год.

5.2 Совет профилактики имеет право:

- применять меры дисциплинарного взыскания к несовершеннолетним учащимся в ОУ в случае совершения ими дисциплинарного проступка в соответствии с законодательством РФ и Правилами внутреннего распорядка ОУ.

- выносить на обсуждение, во время общешкольных родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы безнадзорности, правонарушений и употребления психоактивных веществ;

- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законные представители).

6. Внесение изменений, дополнений в Положение

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Настоящее положение действительно до принятия новой редакции.